

# 臺南市國民中(小)學學生轉學委託書

本人 \_\_\_\_\_ 為 \_\_\_\_\_ 國中(小)學 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 班學生 \_\_\_\_\_ 之家  
長，茲因 工作 路途遙遠 其他因素： \_\_\_\_\_，無法到校辦理轉  
學手續，特委託本人之 配偶 父母 其他 \_\_\_\_\_ 協助到校辦理相關程序。

本人於所述之內容皆屬事實，如所述內容或提供文件有不實者，願負一切  
法律責任，特此切結為憑。

此致

臺南市 \_\_\_\_\_ 區 \_\_\_\_\_ 國民中(小)學

委託人姓名： \_\_\_\_\_ 簽章

身分證字號：

戶籍地址：

電 話：

受委託人姓名： \_\_\_\_\_ 簽章

身分證字號：

戶籍地址：

電 話：

中 華 民 國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 臺南市立延平國民中學學生轉出準備文件一覽表

姓 名：_____		
原班級：____年____班____號		
學號：_____		
項目	檢核	內容
1	<input type="checkbox"/>	填妥轉出申請書基本資料
2	<input type="checkbox"/>	戶口名簿或戶籍謄本(三個月內且具詳細記事三個月內)
3	<input type="checkbox"/>	委託書(委託辦理者需檢附)
4	<input type="checkbox"/>	監護人(父母或法定代理人)身分證正本與印章
5	<input type="checkbox"/>	1 吋近照 2 張
6	<input type="checkbox"/>	學生證繳回
7	<input type="checkbox"/>	設備組：教科用書與書籍費用應退還或繳交、圖書館借閱紀錄
8	<input type="checkbox"/>	總務處出納組：清查是否繳費或退還款

辦理轉出手續證件說明：

1. 請家長填寫基本資料，並附上遷移新址後具詳細記事三個月內的戶籍謄本或戶口名簿、監護人(父母或法定代理人)身分證正本。  
 ※**雙親監護**：父母雙方之身分證正本、印章。倘父母其中一方無法親辦時，務必填寫**委託書**。  
 ※**單方監護**：已辦妥監護登記並載明監護人之戶籍謄本。監護人之身分證正本、印章。
2. 導師簽名後向教務處申請辦理轉學，並於轉出後三天內，持轉學證明書及回報單，前往新學校報到。